Miejsko – Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Prabutach

ul. Łąkowa 24, 82-550 Prabuty

OGŁOSZENIE O ZAMÓWIENIU NA USŁUGI SPOŁECZNE

zatwierdzone przez Kierownika Miejsko – Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Prabutach dla postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na usługę społeczną pn.:

„Świadczenie usługi schronienia osobom bezdomnym z terenu miasta i gminy Prabuty"

Zatwierdzone w dniu 09.11.2018 r.

KIEROWNIK
Miejsko-Gminnego Ośrodka
Pomocy Społecznej w Prabutach
mgr Wanda Angielska-Koniszewska

.....
Podpis

1. UWAGI OGÓLNE

1.1. Zamawiający zaleca, aby Wykonawcy na bieżąco monitorowali zmiany dotyczące prowadzonego postępowania na stronie internetowej: www.mgops.prabuty.pl.

1.2. Postępowanie oznaczone jest znakiem: PS.5022.6076.2018.IV. Wykonawcy powinni we wszelkich kontaktach z Zamawiającym powoływać się na wyżej podane oznaczenie.

2. ZAMAWIAJĄCY

Zamawiający: Miejsko – Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Prabutach
Adres: ul. Łąkowa 24, 82-550 Prabuty
Województwo: pomorskie
Powiat: kwidzyński
tel./fax. +48 55 261 71 14
NIP: 5811484069, Regon: 002793097

3. ZASADY PROWADZENIA POSTĘPOWANIA

3.1. Postępowanie prowadzone jest zgodnie z art. 138o ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (jednolity tekst: Dz. U. z 2018 r. poz. 1986 z późn. zm.), zwanej dalej „Pzp" i dotyczy usług społecznych o wartości zamówienia poniżej kwoty określonej w przepisie art. 138 g ust. 1 pkt. 1 ustawy Pzp (poniżej 750 000 euro).

3.2. Do postępowania mają zastosowania przepisy art. 138o ust. 2 – 4 ustawy Pzp.

3.3. Zasady prowadzenia postępowania reguluje niniejsze Ogłoszenie oraz Zarządzenie Kierownika Miejsko – Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Prabutach nr 14/2018 z dnia 24 października 2018 r.

4. PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

4.1. Przedmiotem zamówienia jest świadczenie usług schronienia osobom bezdomnym skierowanych przez Miejsko - Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Prabutach, zgodnie z zapisami art.48a ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (jednolity tekst: Dz. U. z 2018 r. poz.1508 z późn. zm.).

4.2. Opis przedmiotu zamówienia stanowi Załącznik nr 1 do Ogłoszenia.

4.3. Warunki realizacji przedmiotu zamówienia zawiera Załącznik nr 2 do Ogłoszenia.

4.4. Oznaczenie przedmiotu zamówienia wg CPV: 85144100-1

5. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

Rozpoczęcie realizacji usługi: **1 styczeń 2019 r.**

Zakończenie realizacji usługi: **31 grudzień 2019 r.**

6. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:

1) posiadają uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności związanej z przedmiotem zamówienia, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania,
2) są podmiotem wpisanym do rejestru placówek udzielających tymczasowego schronienia prowadzonego przez wojewodę,
3) posiadają wiedzę i doświadczenie, niezbędne do prawidłowego wykonania usługi,
4) znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej, pozwalającej na prawidłowe wykonanie zamówienia,
5) spełniają standard podstawowych usług zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Rodziny, Pracy i Polityki Społecznej z dnia 27 kwietnia 2018 r. w sprawie minimalnych standardów noclegowni, schronisk dla osób bezdomnych, schronisk dla osób bezdomnych z usługami opiekuńczymi i ogrzewalni (Dz. U. 2018 roku, poz. 896).

7. WYKAZ OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW JAKIE ZOBOWIĄZANI SĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU WYKAZANIA SPEŁNIENIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

W celu potwierdzenia spełniania warunków, o których mowa w pkt. 6 niniejszego Ogłoszenia, Wykonawca zobowiązany jest złożyć oświadczenie, że spełnia warunki udziału w postępowaniu, zawarte jest w treści Formularza ofertowego – Załącznik nr 3 do Ogłoszenia.

8. SPOSÓB POROZUMIEWANIA SIĘ Z ZAMAWIAJĄCYM

8.1. W postępowaniu komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami odbywa się za pośrednictwem: operatora pocztowego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. - Prawo pocztowe (jednolity tekst: Dz. U. z 2017 r. poz. 1481 ze zm.), osobiście, za pośrednictwem posłańca, faksu, przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (jednolity tekst: Dz. U. z 2017 r. poz. 1219 ze zm.).

8.2. Zamawiający wyznacza do kontaktowania się z Wykonawcami: p. Iwonę Jaranowską – Konecką, tel. 55 261 71 12, e-mail: i.jaranowska@mgops.prabuty.pl

9. UDZIELANIE WYJAŚNIEŃ TREŚCI SIWZ

9.1. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści Ogłoszenia.

9.2. Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert - pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.

9.3. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści Ogłoszenia wpłynął po upływie terminu składania wniosku, o którym mowa w pkt. 12.2, lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania.

9.4. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku, o którym mowa w pkt. 12.2.

9.5. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami Zamawiający zamieści na stronie internetowej.

9.6. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść Ogłoszenia. Dokonaną zmianę Zamawiający udostępni na stronie internetowej.

9.7. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający przedłuży termin składania ofert i zamieści informację na stronie internetowej.

10. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM

Zamawiający nie żąda wniesienia wadium.

11. SPOSÓB PRZYGOTOWANIA OFERT

11.1. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.

11.2. Ofertę składa się pod rygorem nieważności w formie pisemnej.

11.3. Ofertę stanowi wypełniony Formularz ofertowy - Załącznik nr 1 do Ogłoszenia.

11.4. Oferta powinna być podpisana przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy, zgodnie z formą reprezentacji Wykonawcy określoną w rejestrze lub innym dokumencie, właściwym dla danej formy organizacyjnej Wykonawcy albo przez upełnomocnionego przedstawiciela Wykonawcy.

11.5. Każda poprawka w treści oferty, a w szczególności każde przerobienie, przekreślenie, uzupełnienie, nadpisanie, etc. powinno być parafowane przez Wykonawcę.

11.6. Ofertę należy sporządzić w jednym egzemplarzu i umieścić w zamkniętym opakowaniu, uniemożliwiającym odczytanie jego zawartości bez uszkodzenia tego opakowania. Opakowanie powinno być oznaczone nazwą (firmą) i adresem Wykonawcy, zaadresowane następująco:

Miejsko-Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej
ul. Łąkowa 24
82 – 550 Prabuty
oraz opisane:
OFERTA NA „Świadczenie usługi schronienia osobom bezdomnym z terenu miasta i gminy Prabuty"
Nie otwierać przed dniem **28.11.2018 r., godz. 10:15.**

11.7. Przed upływem terminu składania ofert, Wykonawca może wprowadzić zmiany do złożonej oferty lub wycofać ofertę. Oświadczenia o wprowadzonych zmianach lub wycofaniu oferty powinny być doręczone Zamawiającemu na piśmie pod rygorem nieważności przed upływem terminu składania ofert. Oświadczenia powinny być opakowane tak, jak oferta, a opakowanie powinno zawierać odpowiednio dodatkowe oznaczenie wyrazem: „ZMIANA" lub „WYCOFANIE".

12. SPOSÓB OBLICZENIA CENY OFERTY

12.1. Cena ofertowa zostanie podana na Formularzu ofertowym – Załącznik nr 3 do SIWZ.

12.2. Cena ofertowa będzie stanowiła szacunkową wartość zamówienia za okres od 1 stycznia do 31 grudnia 2019 r., przyjmując następujące założenia:

1) Schronienia dla osób bezdomnych (planowana liczba) - 22 osoby,

2) Schronienia dla osób bezdomnych z usługami opiekuńczymi (planowana liczba) - 8 osób,

3) Średnia liczba dni pobytu jednej osoby w okresie obowiązywania umowy – 180 dni.

12.3. Wykonawca jest zobowiązany skalkulować cenę ofertową za wykonanie zamówienia tak, aby obejmowała wszystkie koszty i składniki związane z wykonaniem zamówienia oraz warunki stawiane przez Zamawiającego – zgodnie z Formularzem ofertowym – Załącznik nr 3 do Ogłoszenia.

12.4. Cena nie ulega zmianie przez okres ważności oferty (związania).

13. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT

13.1. Oferty należy składać na adres: **Miejsko – Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Prabutach, ul. Łąkowa 24, 82-550 Prabuty, pokój nr 11, I piętro, nie później niż do dnia 28.11.2018 r. do godz. 10:00.**

13.2. Otwarcie złożonych ofert nastąpi **w dniu 28.11.2018 r. o godz. 10:15 w Miejsko – Gminnym Ośrodku Pomocy Społecznej w Prabutach, ul. Łąkowa 24, 82-550 Prabuty, pokój nr 11, I piętro.**

13.3. Z zawartością ofert nie można zapoznać się przed upływem terminu do ich otwarcia.

13.4. Podczas otwarcia ofert podaje się nazwy (firmy) oraz adresy Wykonawców, a także informacje dotyczące ceny oferty.

14. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

14.1. Termin związania ofertą wynosi 30 dni.

14.2. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

15. ZASADY ODRZUCENIA OFERT

Zamawiający odrzuci ofertę w przypadku gdy:

1) Wykonawca, który nie spełni warunków udziału w postępowaniu, opisanych w Rozdziale 6 niniejszego Ogłoszenia zostanie wykluczony z postępowania, a jego oferta zostanie odrzucona,

2) Oferta jest niezgodna z treścią i wymaganiami określonymi w Ogłoszeniu,

3) Oferta zawiera błędy w obliczeniu ceny, których nie można poprawić na zasadzie oczywistych omyłek rachunkowych, bądź błędów rachunkowych,

4) Została złożona po wyznaczonym terminie lub/i w niewłaściwym miejscu.

16. KRYTERIA WYBORU I SPOSÓB OCENY OFERT ORAZ UDZIELENIE ZAMÓWIENIA

16.1. Przy dokonywaniu wyboru najkorzystniejszej oferty Zamawiający stosować będzie następujące kryteria oceny ofert:

Nazwa kryterium	Waga kryterium (%)
CENA (C)	**100 % = 100 pkt.**

16.2. Ocena ofert zostanie dokonana następująco:

Kryterium "Cena" będzie rozpatrywane na podstawie ceny ofertowej brutto[1)] podanej przez Wykonawcę na Formularzu ofertowym – Załącznik nr 3 do Ogłoszenia.

1) Cena ofertowa stanowi szacunkową wartość zamówienia w okresie obowiązywania umowy, przyjmując planowaną liczbę osób objętych usługą schronienia – 22 osób i planowaną liczbę osób objętych usługą schronienia z usługami opiekuńczymi – 8 osób oraz średnią liczbę dni pobytu jednej osoby w okresie obowiązywania umowy

gdzie:
C – liczba punktów otrzymanych przez ocenianą ofertę w kryterium cena
C_{min} – najniższa cena ofertowa brutto spośród wszystkich ocenianych ofert
C_{of} – cena ofertowa brutto ocenianej oferty

16.3. Ofertę, która uzyska maksymalną ilość punktów Zamawiający uzna za najkorzystniejszą.

16.4. Jeżeli zostaną złożone oferty o takiej samej cenie, Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli te oferty do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych. Wykonawcy, składając oferty dodatkowe, nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w złożonych ofertach.

16.5. Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnienia treści złożonych ofert.

16.6. O wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający powiadomi wszystkich uczestników postępowania faxem lub elektronicznie i pisemnie oraz zamieści informację oferty na stronie internetowej.

16.7. Wykonawca, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą poinformowany zostanie o miejscu i terminie podpisania umowy.

16.8. Niezwłocznie po udzieleniu zamówienia Zamawiający zamieści na stronie internetowej www.mgops.prabuty.pl informację o udzieleniu zamówienia, podając nazwę albo imię i nazwisko podmiotu, z którym zawarł umowę w sprawie zamówienia publicznego.

16.9. W razie unieważnienia postępowania Zamawiający zamieści informację na stronie internetowej.

17. UNIEWAŻNIENIE POSTĘPOWANIA

Zamawiający unieważni postępowanie jeżeli:

1) w postępowaniu nie złożono żadnej oferty nie podlegającej odrzuceniu,

2) oferta z najniższą ceną przewyższa kwotę, którą Zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie

zamówienia i Zamawiający nie ma możliwości zwiększenia tej kwoty,

3) w sytuacji określonej w pkt. 16.4. zostały złożone oferty dodatkowe o takiej samej cenie,

4) wystąpiła istotna zmiana okoliczności powodująca, że prowadzenie postępowania lub wykonanie zamówienia nie leży w interesie publicznym, czego nie można było wcześniej przewidzieć.

18. OCHRONA DANYCH OSOBOWYCH

18.1. Zamawiający informuje, że Administratorem danych osobowych Wykonawcy jest Kierownik Miejsko – Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Prabutach, ul. Łąkowa 24, 82-550 Prabuty, tel. 55 261 71 41, e-mail: sekretariat@mgops.prabuty.pl

18.2. W sprawach związanych z przetwarzaniem danych osobowych, można kontaktować się z Inspektorem Ochrony Danych, za pośrednictwem adresu e-mail: iod@gddkia.gov.pl.

18.3. Dane osobowe będą przetwarzane w celu przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego oraz w celu archiwizacji.

18.4. Podstawę prawną przetwarzania danych osobowych stanowi ustawa Prawo zamówień publicznych.

18.5. Dane osobowe Wykonawcy będą przechowywane przez okres obowiązywania umowy, a następnie 5 lat, albo 15 lat w przypadku zamówień współfinansowanych ze środków UE, począwszy od 1 stycznia roku kalendarzowego następującego po zakończeniu okresu obowiązywania umowy. Okresy te dotyczą również Wykonawców, którzy złożyli oferty i nie zostały one uznane, jako najkorzystniejsze (nie zawarto z tymi Wykonawcami umowy).

18.6. Osobie, której dane dotyczą przysługuje prawo dostępu do danych. Osobie, której dane dotyczą przysługuje prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego.

18.7. Podanie danych jest dobrowolne, jednakże ich niepodanie może uniemożliwić Zamawiającemu dokonanie oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz zdolności wykonawcy do należytego wykonania zamówienia, co skutkować może wykluczeniem wykonawcy z postępowania lub odrzuceniem jego oferty.

Wykaz załączników do niniejszego ogłoszenia:

1) Załącznik nr 1 do Ogłoszenia – Opis przedmiotu zamówienia
2) Załącznik nr 2 do Ogłoszenia - Projekt umowy
3) Załącznik nr 3 do Ogłoszenia - Formularz ofertowy
4) Zarządzenie nr 14/2018 Kierownika Miejsko- Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Prabutach z dnia 24 października 2018 r. w sprawie wprowadzenia Regulaminu udzielania zamówień na usługi społeczne i inne szczególne usługi wymienione w załączniku XIV do dyrektywy 2014/204/UE o wartości zamówienia przekraczającej wyrażoną w złotych równowartość 30 000 do kwoty mniejszej niż wyrażona w złotych równowartość 750 000 euro